

Принято на заседании
Педагогического Совета
Протокол № 3
от « 10 » 02 2015 г.

Утверждаю
Директор школы
А.А. Афонин
Приказ № 19
« 18 » 02 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о Методическом совете МБОУ Сибирякская СОШ

1. Общие положения

1.1. Методический совет – коллективный общественный профессиональный орган внутришкольного управления, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива ОУ, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности, созданный с целью осуществления руководства методической деятельностью.

1.2. Методический совет МБОУ Сибирякской СОШ способствует возникновению педагогической инициативы, координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива и осуществляет дальнейшее управление по развитию данной инициативы.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется Законами РФ, решениями Правительства РФ, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и правовыми локальными актами школы.

2. Цели и задачи деятельности

2.1. Цель деятельности Методического совета МБОУ Сибирякской СОШ – осуществлять компетентное управленческое воздействие на основные блоки образовательного процесса в школе, направленное на совершенствование, обновление и развитие.

2.2. Задачи Методического совета:

- участвовать в разработке системы показателей, характеризующих состояние и эффективность образовательной деятельности ОУ, динамику развития школы;
- участвовать в оценке состояния и эффективности деятельности ОУ,
- участвовать в оценке уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся школы,
- осуществлять сопровождение и способствовать развитию профессиональных компетентностей педагога, его личностно - ориентированной активности педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации;

3. Содержание деятельности

3.1. Содержание деятельности Методического совета определяется целями и задачами работы ОУ, особенностями развития школы и образовательной политики района, региона.

3.2. Содержание деятельности Методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников ОУ, совершенствование образовательного процесса и состоит в следующем:

- * выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке эффективности образовательного процесса в школе;
- * осуществление мониторинга за профессиональной деятельностью педагогов,
- * оценка состояния и эффективности деятельности ОУ, проведение самообследования деятельности школы;
- * утверждение сроков и перечня контрольных мероприятий промежуточной аттестации обучающихся;
- * разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников;
- * организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, симпозиумов, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней и

др,

*изучение профессиональных достижений учителей, классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования, обобщение и распространение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педколлектива;

-способствование поиску и использованию в образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;

-проведение первичной экспертизы рабочих программ, программ внеурочной деятельности, учебных планов и др.;

* оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, присвоению категорий, разрядов, представлению званиям, наградам и другим поощрениям;

* организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;

* контроль хода и результатов проектов, комплексных исследований, экспериментов осуществляемых ОУ;

*внесение предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений;

*разработка и реализация программы развития школы.

4. Структура и организация деятельности

4.1. Членами Методического совета могут являться руководители школьных МО, заместитель директора по УВР (воспитательной, научно-методической, учебно-методической) работе, представители научного общества учащихся, руководители творческих групп, учителя-новаторы, учителя-исследователи, а также приглашенные лица из других учреждений образования, науки, культуры и т.п.

4.2. Работа Методического совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем Методического совета, рассматривается на заседании Методического совета, утверждается директором школы.

4.3. Во главе Методического совета стоит председатель, который избирается прямым открытым голосованием членов Методического совета сроком на 1 год.

4.4. В своей деятельности председатель Методического совета подчиняется Педагогическому совету ОУ.

4.5. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

4.6. Решения Методического совета в случае юридической необходимости дублируются приказом по школе.

4.7. В случае необходимости, решения Методического совета могут приниматься тайным голосованием.

4.8. Методический совет при необходимости создает временные творческо-инициативные группы по различным направлениям методической работы, кооперируя председателей данных групп в состав Методического совета.

4.9. Периодичность заседаний Методического совета зависит от меры надобности, но не реже 1 раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель Методического совета обязан поставить в известность членов совета. Рекомендации подписываются председателем Методического совета и секретарем. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

5. Права Методического совета

Методический совет имеет право:

5.1. Выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе.

5.2. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях.

5.3. Ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников ОУ за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности на основе рейтинговой оценки профессиональной деятельности.

5.4. Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации.

5.5. Выдвигать учителей для участия в конкурсах «Учитель года».

5.6. Определять сроки и перечень контрольных мероприятий промежуточной аттестации учащихся.

6. Контроль за деятельностью Методического совета

6.1 Контроль за деятельностью Методического совета осуществляется директором ОУ в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля.

6.2. В своей деятельности Методический совет подотчетен Педагогическому совету школы.

6.3. Педагогический совет школы:

* при необходимости досрочно выводит членов Методического совета из его состава или проводит довыборы;

* утверждает основные направления работы Методического совета;

* при необходимости заслушивает и оценивает отчет членов Методического совета об их участии в работе совета.