

Принято на заседании
Педагогического Совета
Протокол № _____
от «30» август 2016 г.

Утверждаю
Директор школы
_____ А.А. Афонин
Приказ № 94
«30» август 2016 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном психолого–педагогическом консилиуме (ППк)

МБОУ Сибирякской СОШ

I Общие положения

1.1 Школьный психолого – педагогический консилиум (далее ППк) является действующей консультативно – диагностической службой , которая объединяет специалистов образовательного учреждения, для психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся, с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации.

1.2 Консилиум создается в общеобразовательном учреждении приказом директора школы.

1.3. Общее руководство ППк возлагается на руководителя образовательного учреждения.

1.4 Консилиум в своей деятельности руководствуется Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН « О правах ребенка » , СанПиН 2.4.2 – 2821-10 , СанПин2.4.2.-3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» от 10.07.2015, Уставом образовательного учреждения, соглашением о взаимном сотрудничестве МБОУ Сибирякской СОШ и Центра диагностики и консультирования Емельяновского района.

1.5 Для участия в работе консилиума могут привлекаться специалисты, не работающие в данном учреждении, на договорной основе.

II Цель, задачи и направления деятельности

Целью ППк МБОУ Сибирякской СОШ является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся, воспитанников.

Задачами ППк являются:

— выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в образовательном учреждении) диагностика отклонений в развитии и/или состояний декомпенсации;

— профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;

— выявление резервных возможностей развития;

— определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в данном образовательном учреждении возможностей;

— подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

Направления деятельности:

- Диагностика готовности ребенка к обучению в школе при поступлении в первый класс с целью определения оптимальной образовательной программы. Комплексное изучение личности ребенка с использованием диагностических методик, психологического, педагогического образования. Выявление уровня и особенностей развития познавательной деятельности, памяти, внимания, работоспособности, эмоционально – личностной зрелости, уровня развития речи учащихся.
- Анализ причин школьной дезадаптации детей « группы риска » формирование у педагогов и родителей адекватной оценки педагогических явлений в целом и школьных проблем детей.
- Современное выявление и комплексное обследование детей с трудностями и проблемами в обучении, со сниженными адаптационными возможностями с целью оказания им коррекционной помощи, определения формы и сроков коррекционно – развивающего обучения.
- Своевременное выявление и комплексное обследование детей с трудностями и проблемами в обучении, с целью оказания им коррекционной помощи, определение программ обучения через ПМПК.
- Решение проблемы перевода детей « группы риска » в классы коррекционно – развивающего обучения.
- Своевременная интеграция детей в классы, работающие по основным образовательным программам, при положительной динамике и компенсации недостатков в развитии.
- Разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию практической помощи детям « группы риска » для разных категорий (учителя, воспитатели, родители).
- Выявление потенциальных (резервных) возможностей ребенка. Выбор первоочередных коррекционных задач и оптимальных путей их решения.
- Обеспечение общей коррекционно – развивающей направленности учебно – воспитательного процесса, включая активизацию познавательной деятельности детей, повышения уровня их умственного и речевого развития, нормализацию учебной деятельности, коррекцию недостатков эмоционально – личностного развития.
- Консультационная и практическая помощь родителям и лицам их заменяющих по проблемам обучения, воспитания, коррекции и развития учащихся.
- Осуществление наблюдения за адаптацией детей с трудностями обучения и поведения.
- Подготовка пакета документов на учащегося для предоставления в районную психолого – медико – педагогическую комиссию (ПМПК) для решения вопроса о дальнейшем обучении в условиях специального (коррекционного) образования.
- Помощь учителям и родителям в разрешении сложных и конфликтных ситуаций. Формирование у взрослых адекватной оценки педагогических явлений.
- Выработка обоснованных рекомендаций по основным направлениям коррекционно – развивающей работы с учащимися.
- Определение условий для комплексного воздействия на личность ребенка.
- Социальная защита ребенка в случаях неблагоприятных условий жизни при психотравмирующих обстоятельствах.

III Состав и организация работы

3.1 В целях обеспечения комплексности подхода к детям с трудностями обучения в состав ППк должны входить: заместитель руководителя образовательного учреждения по учебно-воспитательной работе (председатель консилиума), воспитатель дошкольного образовательного учреждения (ДОУ), представляющий ребенка на ППк, учителя с

большим опытом работы, педагог-психолог, учитель-дефектолог и/или учитель-логопед, социальный педагог.

3.2 Другие специалисты – консультанты могут привлекаться на условиях почасовой оплаты из фонда экономии заработной платы образовательного учреждения.

3.3 Руководство консилиумом осуществляет **заместитель директора по учебно – воспитательной работе (председатель консилиума).**

3.4 Консилиум работает в сотрудничестве с районной психолого – медико – педагогической комиссией, районным Центром диагностики и консультирования, комиссиями по делам несовершеннолетних, органами опеки и попечительства, общественными организациями по вопросам всесторонней помощи детям с трудностями в обучении.

3.5 Обследование ребенка специалистами ППк осуществляется по инициативе **родителей (законных представителей) или сотрудников образовательного учреждения** с согласия родителей (законных представителей) на основании **заявки. Форма заявки в приложении №1.**

3.6. Обследование проводится каждым специалистом ППк индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребенка.

3.7. По данным обследования каждым специалистом составляется **заключение** и разрабатываются рекомендации.

3.8 На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк.

3.9 Изменение условий получения образования (в рамках возможностей, имеющихся в данном образовательном учреждении) осуществляется по заключению ППк и заявлению родителей (законных представителей).

3.10 При отсутствии в МБОУ Сибирякской СОШ условий, адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а также при необходимости углубленной диагностики и/или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ППк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в районную психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК).

3.11 Заседания ППк подразделяются на **плановые** и **внеплановые** и проводятся под руководством председателя.

3.12 Периодичность проведения ППк определяется реальным запросом образовательного учреждения на комплексное, всестороннее обсуждение проблем детей с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации; **плановые ППк проводятся не реже одного раза в квартал.**

3.13 Председатель ППк ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов ППк о необходимости обсуждения проблемы ребенка и организует подготовку и проведение заседания ППк.

3.14 На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций ребенку назначается **ведущий специалист**: учитель и/или классный руководитель, воспитатель ДОУ или другой специалист, проводящий коррекционно-развивающее обучение или внеурочную специальную (коррекционную) работу. Ведущий специалист отслеживает динамику развития ребенка и эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк.

3.15 На заседании ППк ведущий специалист, а также все специалисты, участвовавшие в обследовании и/или коррекционной работе с ребенком, представляют заключения на ребенка и рекомендации. **Коллегиальное заключение ППк содержит обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов; подписывается председателем и всеми членами ППк.**

3.16 Заключения специалистов, коллегиальное заключение ППк доводятся до сведения родителей (законных представителей) в **доступной** для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.

3.17 Работа в составе ППк **оплачивается дополнительно** и регламентируется администрацией образовательного учреждения (оплаты производятся из фонда стимулирующих выплат).

IV Обязанности членов ППк

4.1 Соблюдать правила обследования и этические нормы по отношению к обследуемому (обследование проводить с согласия родителей (законных представителей) на эту процедуру, в соответствующих условиях и т.д.).

4.2 Рассматривать вопросы и принимать решения строго в соответствии со своей профессиональной компетенцией. Не брать на себя решение вопросов, находящихся в компетенции представителей других специальностей.

4.3 Препятствовать проведению диагностической, коррекционной и других видов работ некомпетентными лицами не обладающими соответствующей профессиональной подготовкой.

4.4 При решении всех вопросов исходить из интересов учащихся, задач их полноценного психического развития.

4.5 Хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекции.

4.6 Работать в личном контакте с администрацией и педагогическим коллективом.

4.7 Вести запись и регистрацию всех видов работ.

V Ответственность членов ППк

5.1 Член ППк несет профессиональную ответственность за адекватность диагностических и коррекционных методов, обоснованность даваемых рекомендаций.

5.2 Отвечает за ход и результат работы с учащимися.

5.3 Несет ответственность за сохранение протоколов обследования, оформление их в установленном порядке.

5.4 Член ППк несет ответственность за нарушение этики и разглашение профессиональной тайны.

VI Документация ППк

-Журнал записи детей на ППк.

-Журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ППк.

-Индивидуальная карта медико-психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ

-Протоколы заседаний ППк.

-Протоколы и заключения специалистов ППк.

-План работы на учебный год.

